



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Determinazione dirigenziale

Registro Generale

N. 83 del 17/03/2015

Registro del Settore

N. 35 del 13/03/2015

Oggetto: **Affidamento incarico professionale per: 1) redazione pratica Certificato Prevenzione Incendi del Castello Campori;2) schema progettuale dell'impianto elettrico del chiosco del Parco della Resistenza. CIG: ZB313A2B13**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che :

- nei prossimi mesi inizieranno i lavori per il miglioramento sismico del Castello Campori, a seguito dei danni provocati dal sisma 2012, e che l'Amministrazione, una volta completati gli stessi, ha intenzione di modificare la destinazione d'uso del piano primo, tutt'ora inagibile, per accogliere la biblioteca comunale in luogo degli uffici presenti prima del sisma, dedicando i locali del piano rialzato, oggi occupati dalla biblioteca, a spazi espositivi e a sale per incontri e altro;
- il Castello Campori è dotato di un certificato prevenzione incendi per il solo piano rialzato (con scadenza il 20/11/2016), poichè il piano primo, per destinazione d'uso dei locali e per il loro numero non è soggetto al CPI;
- il mutamento di destinazione d'uso del piano rialzato e del piano primo comporta l'assoggettamento di entrambi i piani a CPI, trattandosi di attività n° 72 del D.P.R.151/2011 di un edificio sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22.1.2004, n.42, aperto al pubblico, destinato a contenere biblioteche ed archivi, musei, gallerie, esposizione e mostre, nonché qualsiasi altra attività contenuta nell'allegato, per la quale, peraltro, viste le caratteristiche peculiari dell'immobile, richiede una deroga rispetto a quanto stabilito dall'art. 7 del D.P.R.151/2011;

Premesso inoltre che:

- con Delibera di Giunta n 18 del 12/03/2015 l'Amministrazione ha finanziato la realizzazione di un chiosco prefabbricato da destinarsi a bar nel Parco della Resistenza, al fine di offrire alla cittadinanza un punto di ristoro, in particolare per il periodo estivo;
- la redazione del progetto preliminare architettonico e strutturale dell'opera è affidata all'arch. P. Vincenzi dell'Ufficio lavori Pubblici, mentre non è possibile svolgere la progettazione impiantistica internamente poichè nessuno dei tecnici possiede le competenze adeguate, né i programmi informatici che consenta lo sviluppo dei calcoli impiantistici;

Dato atto che:

- la pratica relativa all'ottenimento del precedente CPI del Castello Campori era stata presentata dallo studio Athena di Carpi, inserito nell'elenco dei professionisti cui conferire incarichi professionali di importo inferiore ad Euro 100.000,00 approvato con Determina n° 109 del 28/05/2013 ed aggiornato con Determina n° 58 del 11/03/2014 e n° 43 del 12/02/2015, e in particolare dal p.i. Battini Carlo, il quale ha a sua volta aperto un nuovo studio professionale con sede in Via Giovanni Falcone , 3 - Carpi (MO) , iscritto anch'esso nell'elenco sopra citato;
- il personale tecnico dipendente del Comune di Soliera non è abilitato alla certificazione antincendio ai sensi della legge n. 818/84 per la presentazione di pratiche di prevenzione incendi, né possiede competenze adeguate, né programmi per la progettazione impiantistica;

Vista l'approfondita conoscenza impiantistica che possiede il p.i. Battini Carlo in merito al Castello Campori,

Visto che il p.i. ha le competenze e le abilitazioni necessarie a svolgere anche la progettazione impiantistica del chiosco del Parco della Resistenza;

Visto il preventivo di spesa presentato in data 24/02/2015 prot. 2846 che presenta un importo complessivo per il Castello Campori pari ad € 7.200,00 oltre oneri ed iva, ritenuto congruo, di cui:

- 1.Piano di Emergenza € 1.200,00
- 2.Documento valutazione del rischio Incendio € 1.300,00
- 3.Pratica di prevenzioni incendi per attività 72 D.P.R. 151/2011 deroga art. 7 € 4.700,00

Atteso che si intende affidare per il momento il solo punto 3) del preventivo ovvero per la

redazione della pratica di prevenzione incendi per attività 72 D.P.R. 151/2011 deroga art. 7, rinegoziato con il tecnico ad € 4.000 oltre oneri ed iva, il quale ha confermato la propria disponibilità ad eseguire la prestazione a fronte dell'importo rinegoziato sopra riportato, riservandoci la facoltà di affidare gli altri servizi proposti nel preventivo dopo il parere dei Vigili del Fuoco ;

Visto il preventivo di spesa per la redazione di uno schema progettuale impiantistico integrativo rispetto agli schemi standard presenti nei chioschi prefabbricati relativo al chiosco del parco della Resistenza presentato in data 13/03/2015 prot. 3915 che presenta un importo di € 700 oltre oneri ed iva ritenuto congruo;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento dell'incarico per la redazione della pratica di prevenzione incendi per attività 72 D.P.R. 151/2011 deroga art. 7 (punto 3 del preventivo), per l'importo pari ad Euro 4.000, oltre oneri ed iva e l'incarico per la redazione di uno schema progettuale impiantistico del chiosco del Parco della Resistenza per l'importo di € 700,00 oltre oneri ed iva, al p.i. Carlo Battini con sede a Carpi (MO) in via Falcone n. 3 il quale ha tutti i requisiti previsti dal "Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00 relativi alle prestazioni di cui all'art. 91 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ed ii.";

Visto il vigente "Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00 relativi alle prestazioni di cui all'art. 91 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii.", approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 37 del 03/06/2008 e da ultimo aggiornato con Del. C.C. n° 7 del 07/02/2013, immediatamente eseguibile, che prevede quanto segue:

-all'art. 3 co. 1 definisce la tipologia di incarichi professionali che si possono affidare individuato alla lettera g) prevenzione incendi, previa attestazione del responsabile del procedimento circa la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 90 commi 6 e 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii, che consentono di reperire le professionalità necessarie al di fuori della struttura organizzativa dell'ente;

- all'art. 4 individua le tipologie di soggetti incaricabili;

- all'art. 7 co. 2 individua le modalità di affidamento;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Visto il D.Lgs. 163/2006 e s.m.:

Visto il D.P.R. 207/2010;

Visto l'art. 4, co.2 D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art.183 co. 9 D.lgs. 267/2000;

Visto l'art. 42, co. 6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 23 del Regolamento comunale di contabilità;

Vista la delibera di G. C. n. 118 del 30/12/2014, con la quale è stato approvato il PEG 2015;

Considerato che :

- come disposto dall'art. 151 co. 4 del D.lgs.18/08/2000 n°267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanze e Risorse, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n°1/97 del Ministero dell'Interno);

- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

D E T E R M I N A

DI CONFERIRE , per le motivazioni sopra esposte, al P.I. Carlo Battini con sede in Carpi (MO) – Via G.Falcone, 3 ,P.IVA 03574980367, l'incarico per la redazione della pratica di prevenzione incendi per attività 72 D.P.R. 151/2011 deroga art. 7 per l'importo di Euro 4.000, 00 oltre oneri ed IVA e per la redazione di uno schema progettuale impiantistico integrativo rispetto agli schemi standard presenti nei chioschi prefabbricati relativo al chiosco del Parco della Resistenza pari ad Euro 700,00 oltre oneri ed IVA , per un totale di Euro 4.700,00, oltre oneri previdenziali pari ad Euro 188,00 e IVA pari ad Euro 1.075,36, in totale Euro 5.963,36.(CIG **ZB313A2B13**) ;

DI STABILIRE , ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n° 267/2000, che:

-il fine che l'Amministrazione intende conseguire è ottenere il certificato di prevenzione incendi del Castello Campori e il progetto impiantistico del chiosco del Parco della Resistenza;

-l'oggetto del contratto sono le prestazioni di: Pratica di prevenzione incendi per attività n° 72 D.P.R. 151/2011 deroga art. 7 e schema progettuale impiantistico del Parco della Resistenza;

-il termine di consegna sono fissati come segue:

1) redazione della pratica di prevenzione incendi per attività 72 D.P.R. 151/2011 deroga art. 7: al 31/12/2015, con una penale di € 50,00€ per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo;

2) schema progettuale impiantistico del Parco della Resistenza: entro 7 giorni dall'aggiudicazione dell'incarico, con una penale di € 50,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo;

- tutti gli elaborati progettuali prodotti dovranno essere consegnati dal professionista incaricato in 3 (cinque) esemplari cartacei firmati in originale e 1 (uno) in formato digitale con estensione dwg Autocad 2000-2005 per i file vettoriali e .doc/.txt per i file non vettoriali,

- il pagamento avverrà in un'unica soluzione ,entro 30 giorni dall'emissione della fattura, una volta riscontrata la regolarità, a seguito della consegna degli elaborati nei termini sopra indicati.

- la forma del contratto è quella del presente atto firmato per accettazione;

- il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 5.963,36 con imputazione al residuo del capitolo 3486 "Spese per progettazioni ed incarichi professionali" di Soliera" del Bilancio 2015;

DI DARE ATTO:

che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è stimato nell'esercizio 2015;

che è stata verificata, di concerto con il responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

DI FAR FIRMARE per accettazione al professionista incaricato copia del presente atto, che ha valore contrattuale;

DI LIQUIDARE le competenze sulla base della fattura regolarmente vistata dall'ufficio competente, ai sensi dell'art. 42 del vigente Regolamento di contabilità;

DI DARE ATTO, altresì :

- che è stata acquisita agli atti dichiarazione, da parte del professionista sopra indicato, presa visione del Codice di comportamento dei dipendenti approvato con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014, pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali, in base al quale, ai sensi del DPR 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) gli obblighi di condotta in esso contenuti saranno estesi, per quanto compatibili, anche nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzino opere/lavori in favore dell'Ente; La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
- si provvederà a dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e nelle modalità previste dal Decreto Legislativo 14/03/2013, n° 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 6/11/2012, n° 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'AVCP;

L'Istruttore
Giovanna Pellegrino

SETTORE: GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO - SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Affidamento incarico professionale per: 1) redazione pratica Certificato Prevenzione Incendi del Castello Campori;2) schema progettuale dell'impianto elettrico del chiosco del Parco della Resistenza. CIG: ZB313A2B13

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2015	5963.36		3486		0
	Anno	SubImpegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2014	U	624	1		2601
	Descrizione			SPESE PER PROGETTAZIONI ED INCARICHI PROFESSIONALI		
	Codice Creditore					
	CIG	ZB313A2B13		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 83 DEL 17/03/2015 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 17/03/2015

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore ELISA TOMMASINI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Affidamento incarico professionale per: 1) redazione pratica Certificato Prevenzione Incendi del Castello Campori;2) schema progettuale dell'impianto elettrico del chiosco del Parco della Resistenza. CIG: ZB313A2B13** ”, n° 35 del registro di Settore in data 13/03/2015

ELISA TOMMASINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno al giorno .