



## ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto:** PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE: AGGIORNAMENTO  
TRIENNIO 2017 - 2019

L'anno 2017 il giorno 23 del mese di marzo alle ore 16:00, e successivamente, nella Sala delle proprie sedute presso il Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTE
1	SOLOMITA ROBERTO SINDACO	P
2	BAGNI CATERINA ASSESSORE	P
3	SELMI ANDREA ASSESSORE	P
4	NATALI PATRIZIA ASSESSORE	P
5	BARACCHI MARCO ASSESSORE	P
6	PACCHIONI WAINER ASSESSORE	P

Partecipa all'adunanza **Vienna Marcella Rocchi** in qualità di Segretario Generale.

Essendo gli invitati in numero legale, si procede a quanto segue.

**Oggetto:** PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE: AGGIORNAMENTO TRIENNIO 2017 - 2019

## LA GIUNTA

### **Premesso:**

**che** il decreto legislativo n. 97 del 25 maggio 2016 n. 97 è intervenuto con l'approvazione di modifiche organiche importanti sia alla legge 06.novembre 2012 n 190, c.d. legge anticorruzione, che al D.Lgs 33 del 14 marzo 2013 in materia di pubblicità e trasparenza ;

**che** in particolare l'articolo 41 del decreto)7/2016 citato al comma 1 apporta modifiche all'articolo 1 comma 8 della legge 190/2012 che viene così riscritto :

*“ L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico- gestionale e del Piano triennale di prevenzione della corruzione.....omissis.... . Negli enti locali il piano è approvato dalla giunta.....omissis .... “*

**che** con delibera del Consiglio n. 6 del 07/02/2017 è stato conseguentemente modificato il regolamento sui controlli approvato con deliberazione n. 08 del 07/02/2013 che all'articolo 9 comma 3 affidava al Consiglio la competenza ad approvare il Piano anticorruzione che adesso recita:

#### **“Art. 9**

##### ***Prevenzione della corruzione e della illegalità***

- 1. Ai sensi della L.6 novembre 2012, n.190, il Comune di Soliera attiva ed esercita il controllo per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità.***
- 2. Ai sensi del comma 7 dell'art.1 della L.190/2012 il responsabile della prevenzione della corruzione (da qui in avanti Responsabile) e individuato nel Segretario comunale.***
- 3. “Entro il 31 gennaio di ogni anno, sulla base del Piano nazionale Anticorruzione approvato dalla Autorità nazionale anticorruzione e dei suoi aggiornamenti che costituisce atto di indirizzo degli obiettivi strategici definiti dal Consiglio Comunale con atto separato o all'interno dei documenti di programmazione strategico-gestionali e che possono avere valenza annuale e/o pluriennale su proposta del Responsabile, è approvato dalla Giunta Comunale un piano triennale di prevenzione della corruzione soggetto ad aggiornamento annuale,, che fornisce una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio e altresì le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione”.***
- 4. Il piano in particolare risponde alle seguenti esigenze:***
  - Individuare le attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione, anche raccogliendo le proposte dei Dirigenti e prevedendo per tale attività meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;***
  - Prevedere, obblighi di informazione nei confronti del Responsabile;***
  - Monitorare il rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti;***
  - Monitorare i rapporti tra Amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli Amministratori, i soci ed i dipendenti degli stessi soggetti e i Dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione;***
  - Individuare ulteriori specifici obblighi di trasparenza rispetto a quelli previsti da disposizioni di legge.”***

**che** con delibera del Consiglio Comunale n. 07 del 07/02/2017 sono stati approvati gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per il triennio 2017-2019;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 09 del 27/5/2013, con il quale il Segretario Generale Dott.ssa Vienna Marcella Rocchi è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Soliera;

### **Constatato**

- che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), oggi ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1 comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012 n.190;
- che ANAC ha provveduto, con determinazione n. 12 del 28.10 2015, ad aggiornare il Piano Nazionale Anticorruzione dando seguito alla attività di analisi critica dei piani approvati e aggiornati dalle pubbliche amministrazioni nel triennio 2013-2015;
- che ANAC ha altresì provveduto con la deliberazione n. 831 del 03.08.2016 ad approvare il Piano Nazionale Anticorruzione 2016;

**Dato atto** che l'aggiornamento al piano anticorruzione per il triennio 2016-2018 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n. 30 del 22/03/2016

**Esaminato** l'aggiornamento 2017-2019 al piano triennale per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione in sinergia con i Responsabili dell'Ente, in aderenza con l'impostazione e le indicazioni vincolanti ricavabili dal Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);

**Rilevato** che l'aggiornamento al piano è stato predisposto sulla base delle seguenti linee di azione:

- mantenere l'impianto del piano da aggiornare sul piano della struttura, segnalando nelle sue componenti solo gli interventi eventuali di modifica;
- confermare gli esiti della mappatura dei processi e dei rischi specifici per l'area Contratti Pubblici per la quale si confermano fino al 2019 i risultati contenuti nel piano 2016-2018;
- aggiornare gli esiti della valutazione probabilità-impatto dei processi a rischio già mappati e dei rischi specifici dando atto che alla stessa si riprocederà decorso un triennio ( quindi nel 2020) anche per ancorarla ad elementi di significativa oggettività;
- Confermare/ Implementare/Aggiornare il quadro delle misure proposte per il triennio 2017- 2019;
- Inserire all'interno del piano e/o tra i suoi allegati obblighi e obiettivi legati alla trasparenza quale conseguenza della intervenuta soppressione del Programma Triennale della Trasparenza;
- Confermare la sezione reportistica e monitoraggio già aggiornata lo scorso anno;

**Ritenuto** di dovere approvare l'aggiornamento al Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2017/2019 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Richiamato** altresì il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di

informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni “ (c.d. decreto trasparenza) come integrato e modificato da ultimo dal D.Lgs 97/2016;

**Preso atto:**

- che nella persona del Segretario Generale coincidono le funzioni di Responsabile anticorruzione e della Trasparenza;
- che il Comune ha svolto un’approfondita analisi degli adempimenti derivanti dall’applicazione del Decreto Trasparenza a livello di Ente, a seguito della quale è stato creato un gruppo di lavoro per la sua attuazione coordinato dal Segretario Generale;
- che l’attività svolta ha portato alla predisposizione di un piano di lavoro dettagliato e condiviso per l’adeguamento del sito istituzionale alle disposizioni del decreto e per la attivazione e costante implementazione della sezione “Amministrazione trasparente”;
  - che tale piano di lavoro ha permesso di stabilire, per ciascuna dei dati, dei documenti e delle informazioni da pubblicare, il settore responsabile del tempestivo e regolare flusso delle informazioni medesime, i tempi di pubblicazione e la periodicità del loro aggiornamento;

**Preso atto** che, ai sensi dell’art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l’atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale;

Con voti favorevoli ed unanimi, espressi nei modi e forme di legge

**Delibera**

- 1) Di approvare l’aggiornamento al Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2017-2019 costituito dai seguenti elaborati:
  - Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2017-2019;
  - Allegato 1: Schede di mappatura dei rischi e misure di contrasto;
  - Allegato 2: mappa dei rischi Area Contratti Pubblici e relative misure di contrasto;che si allegano alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di disporre l’adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
- 3) Di dare atto che il Piano verrà aggiornato annualmente secondo quanto prescritto dal dettato legislativo;
- 4) Di dichiarare, come dichiara con voti \_\_\_\_\_, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 - 4° comma - del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 al fine di rendere immediatamente attuabili le previsioni del piano.

## Visto di regolarità tecnica

---

### **Oggetto: PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE: AGGIORNAMENTO TRIENNIO 2017 - 2019**

Il Responsabile **ROCCHI VIENNA MARCELLA**, visto l'art 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto. n° 23 del 21/03/2017.

Note:

*Soliera, 21/03/2017*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 30/03/2017 al giorno 14/04/2017.

Il Messo Comunale  
*DENTI TANIA*

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 23/03/2017 decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del d.lgs. 267/00

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. 267/2000