

## CURRICULUM

ROCCHI VIENNA MARCELLA nata il 21.10.1960 a Feroletto Antico (CZ) .

SEGRETARIO GENERALE di FASCIA A IN SERVIZIO titolare di Segreteria Generale  
Convenzionata in provincia di Modena ( Comuni di Soliera e Campogalliano).

ANZIANITA' DI SERVIZIO: 25 anni

TITOLO DI STUDIO: Laurea in Giurisprudenza

### PERCORSO DI STUDI E FORMAZIONE :

Consegue nel 1984 la Laurea in Giurisprudenza presso l'Università Statale di Modena .

Successivamente al conseguimento della Laurea svolge attività di Praticante Procuratore per circa due anni.

Ha partecipato al Corso biennale 2001/ 2002 di formazione manageriale per Segretari della Regione Emilia Romagna " Executive in direzione, gestione e sviluppo dell'Ente locale " realizzato dalla SSPAL-PROFINGEST-SPISA d'intesa con l'ANCI E.R. – UPI E.R. – AGES E.R.

Ha frequentato con profitto il corso SEFA II, organizzato dalla SSPAL d'intesa con l'AGES nell'anno 2004, conseguendo l'idoneità a Segretario Generale di Fascia A.

Ha frequentato, con costanza e profitto, vari corsi di aggiornamento e perfezionamento per Segretari Comunali indetti dal Ministero dell'Interno e non ha mai trascurato la necessaria attività di aggiornamento anche attraverso la frequenza di vari seminari e tavole rotonde presso altre scuole di formazione come la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, la SSPAL, Università, ecc.

### PERCORSO PROFESSIONALE :

Dal 1987 al 1993 lavora presso il Comune di Campogalliano (Mo) in qualità di Vice-segretario Capo Settore Affari Generali e Organizzazione del Personale 8<sup>^</sup> q.f.

Nel 1993, risultando vincitrice di concorso, inizia la carriera di Segretario Comunale presso la sede

convenzionata Borgoratto Mormorolo - Pietra de' Giorgi in provincia di Pavia.

Dal 1 settembre 1994 al 25 giugno 1998, a seguito di trasferimento, presta servizio presso il Comune di Savigno in provincia di Bologna.

Dal 25 giugno 1998 viene chiamata a svolgere le funzioni di Segretario Comunale presso il Comune di Medolla (MO) dove rimane fino al 26/ 08/2001.

Dal 27/08/2001 assume le funzioni di Segretario Generale presso il comune di Rubiera( RE) sino al 31.10.2004.

Dal 1 novembre 2004 e fino al 30/ 9/ 2011 assume le funzioni di Segretario Generale presso la Segreteria Generale Convenzionata di Galliera -Castello D' Argile in provincia di Bologna.

Dal primo ottobre 2011 è Segretario Generale della sede di Segreteria Generale Convenzionata di Soliera e Campogalliano ( MO ).

Per tutti gli anni di servizio ha ottenuto la qualifica di OTTIMO.

#### INCARICHI AGGIUNTIVI :

Dal 2001 a tutt'oggi svolge le funzioni di Segretario presso il CONSORZIO DI GESTIONE DEL PARCO FLUVIALE DEL FIUME SECCHIA con sede in Rubiera (RE).

Componente del Comitato Tecnico Scientifico istituito presso il Comune di San Giorgio di Piano ( BO ) a supporto della Conferenza Permanente dei Sindaci della UNIONE INTERCOMUNALE “ RENO GALLIERA “.

Ha svolto le funzioni di componente del nucleo di Valutazione Intercomunale nei Comuni di Galliera e Castello d'Argile, ed ha presieduto le due relative delegazioni trattanti.

Presiede il Nucleo di Valutazione dei Comuni di Soliera e Campogalliano, ed ha la presidenza delle due relative delegazioni trattanti.