

N°. 22 del
12/05/2020



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

ATTI DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2020-2021.

Per convocazione con comunicazione del Presidente del Consiglio, si è riunito il Consiglio Comunale in videoconferenza, secondo i criteri definiti con comunicazione del Presidente del Consiglio prot. 5346 del 21/4/2020, il giorno 12 del mese di Maggio dell'anno 2020, alle ore 19:00 in prima convocazione previa consegna ai Consiglieri di invito scritto a domicilio nei modi e nei termini di legge con l'elenco degli oggetti da trattarsi. La seduta è svolta avvalendosi del sistema tecnologico Google Hangouts Meet. Fatto l'appello sono presenti i sottoelencati Consiglieri:

N.O	COGNOME E NOME	PRE S.
1	SOLOMITA ROBERTO	P
2	ORI ANDREA	P
3	FORTI NAZARENA	P
4	LANZA ROBERTA	P
5	STRAFORINI ANTONIO	P
6	BRUNO ANGELO PIO	P
7	DRUSIANI ROBERTO	P
8	FRATTINI CLAUDIO	P
9	LOSCHI ANGELO	P

N.O	COGNOME E NOME	PRE S.
10	ARTUSI ANDREA	P
11	VENTURELLI MARTINA	P
12	PO CRISTINA	P
13	GOLDONI PATRIZIA	P
14	VINCENZI PAOLO	P
15	ROSSI ANDREA	P
16	CAPELLI RITA	P
17	LODI MARCO	P

PRESIDENTE E CONSIGLIERI ASSEGNATI n° 17

Presenti con diritto di voto n°. 17

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio Comunale il Sig. Nazarena Forti. Partecipa il Segretario Dottoressa Vienna Marcella Rocchi, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente constata la presenza del numero legale dei Consiglieri per la validità dell'adunanza. La seduta è valida

Sono presenti in video conferenza i consiglieri: Solomita, Forti, Lanza, Straforini, Bruno, Drusiani, Frattini, Loschi, Artusi, Ori, Venturelli, Rossi, Capelli, Lodi, Po, Vincenzi, Goldoni;

Sono altresì presenti, in video conferenza, gli assessori esterni Zambelli Cristina, Selmi Andrea, Baracchi Marco e Mazzoni Katia;

Dato atto che il file audio della seduta che registra integralmente gli interventi svolti nel corso della discussione, viene pubblicato sul sito istituzionale del comune, nell'apposita sezione dedicata e costituisce a tutti gli effetti di legge verbale della seduta;

Rispetto al quadro iniziale non si sono avute modifiche;

Consiglieri presenti, compreso il Sindaco, n. 17;

Introduce l'argomento il Presidente del Consiglio Comunale Nazarena Forti che dà la parola all'assessore Marco Baracchi per l'illustrazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 dispone:

- al comma 1 *"Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatoli adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti";*

- al comma 6 *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 Euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 (un) milione di Euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014 n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015 n. 208";*

- al comma 7 *"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali*

sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincia autonome di cui all'articolo 29, comma 4 ";

- al comma 8 "Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento .*

Dato atto che con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, ad oggetto "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*" sono state definite le regole operative in merito alle modalità di predisposizione del suddetto programma biennale di forniture e servizi, nonché gli schemi tipo da adottare;

Rilevato che l'art. 7 comma 6 del decreto ministeriale n. 14/2018 dispone che il programma degli acquisti di beni e servizi deve essere approvato entro 90 (novanta) giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio dell'Ente;

Richiamata la propria delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 24/03/2020 di approvazione del Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022;

Visto l'atto monocratico del Sindaco n. 15 del 07/04/2020 con il quale è stata disposta la nomina dell'ing. Salvatore Falbo, responsabile dei settori Gestione e Sviluppo del Patrimonio e Pianificazione e Sviluppo del Territorio, come soggetto referente per la redazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi del Comune di Soliera, con individuazione degli uffici del Settore Finanze come struttura di supporto all'attività del referente;

Preso atto delle note dei Responsabili dei Settori dell'Ente, con i prospetti dei propri fabbisogni dettagliati secondo lo schema tabellare disposto dal decreto

ministeriale n. 14/2018;

Ritenuto necessario recepire e confermare la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2020-2021 sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture manifestati dai singoli settori e servizi del Comune;

Dato atto che la presente proposta è stata illustrata alla Commissione consiliare Affari Istituzionali e Finanziari;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 21 comma 1;
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, con particolare riferimento ai Titoli II e IV della Parte II;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito, in sede istruttoria, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio e in ordine alla regolarità contabile del responsabile territoriale del settore Finanze e Risorse, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

La seguente votazione espressa per appello nominale, accertati dal Segretario generale in modalità telematica, con riscontro audio e video: presenti e votanti 17 consiglieri, voti favorevoli 12 (Solomita, Forti, Lanza, Straforini, Bruno, Drusiani, Frattini, Loschi, Artusi, Ori, Venturelli, Goldoni), voti contrari 0, astenuti 5 (Rossi, Capelli, Po, Vincenzi, Lodi);

DELIBERA

di ritenere le premesse parte integrante del presente dispositivo;

di recepire e confermare la programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad Euro 40.000 per il biennio 2020-2021 sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture manifestati dai singoli settori del Comune;

di approvare il Programma biennale per gli anni 2020-2021 degli acquisti di beni e servizi del Comune Soliera, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, predisposto dal referente per la programmazione, composto dalle seguenti schede, secondo i modelli ministeriali:

SCHEDA A: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 del Comune di Soliera - Quadro delle risorse necessarie alla

realizzazione del programma;

SCHEMA B: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 del Comune di Soliera - Elenco degli acquisti del Programma;

SCHEMA C: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 del Comune di Soliera - Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati,

allegate quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

di dare atto che si procede all'approvazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 in oggetto nel rispetto del termine di 90 (novanta) giorni dalla data di decorrenza degli effetti del Bilancio comunale;

di disporre la pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Programma biennale:

- per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio online dell'Ente, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- in formato open data presso i siti informatici di cui agli artt. 21 comma 7 e 29 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016, tramite il S.I.T.A.R. (Sistema Informativo Telematico Appalti della Regione Emilia Romagna);
- sul sito internet comunale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi, forniture".

di dichiarare, la seguente votazione espressa per appello nominale, accertati dal Segretario generale in modalità telematica, con riscontro audio e video: presenti e votanti 17 consiglieri, voti favorevoli 12 (Solomita, Forti, Lanza, Straforini, Bruno, Drusiani, Frattini, Loschi, Artusi, Ori, Venturelli, Goldoni), voti contrari 0, astenuti 5 (Rossi, Capelli, Po, Vincenzi, Lodi), il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 co. 4 del D.Lgs 267/2000, al fine di favorire l'immediata attuazione delle forniture e servizi previste nell'allegato Programma.

Visto di regolarità tecnica

Oggetto: Approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2020-2021.

Il Responsabile **FALBO SALVATORE**, visto l'art 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto. n° 26 del 05/05/2020.

Note:

Soliera, 07/05/2020

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura
finanziaria**

**Oggetto: Approvazione programma biennale degli acquisti di
beni e servizi per gli anni 2020-2021.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli
Enti Locali, D.Lgs 267/2000, si attesta la regolarità contabile relativamente
alla proposta in oggetto n° 26 del 05/05/2020.

Per la proposta il parere è: **Favorevole**

Note:

Il ragioniere capo
Simona Loschi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 18/05/2020 al giorno 02/06/2020.

Il Messo Comunale
MESCHIERI SIMONA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 12/05/2020 decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, co. 3 del d.lgs. 267/00

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. 267/2000