COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

# DOMANDA DI ATTESTAZIONE COMUNALE DI IDONEITA' ABITATIVA

art.29 comma 3 lettera a) del T.U. di cui al D.L. 25 luglio 1998 n.286 così come modificato dall'art.1 comma 19 della Legge 15 luglio 2009

## A) CONTRATTO DI SOGGIORNO PER CITTADINI STRANIERI GIA' PRESENTI IN ITALIA

## b) Alloggio reperito personalmente dal lavoratore

- Allegato 1;
- Modello B;

**Allegato 1 – Domanda idoneità contratto di soggiorno**

Io sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
Cittadino/a _____
Nato a _____ il ____/____/_____
residente a _____via _____ n. ____ int. _____
Codice Fiscale _____
Telefono _____
Titolare di documento tipo _____ n. _____
Rilasciato da _____ in data _____

CHIEDO

1) il rilascio, ai sensi dell'art. 5 bis comma 1 lettera a) del T.U. 286/98 e successive integrazioni, dell'attestazione di idoneità per l'alloggio per la stipula del contratto di soggiorno a favore del seguente cittadino straniero provenienti dall'estero così come previsto all'art.35 comma 1 del D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394 "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modificazioni;

*ovvero*

2) il rilascio, ai sensi dell'art. 5 bis comma 1 lettera a) del T.U. 286/98 e successive integrazioni, dell'attestazione di idoneità per l'alloggio per la stipula del contratto di soggiorno a favore del/i seguente cittadino straniero già presente in Italia così come previsto dagli artt.8 bis comma 1 e 13 comma 2 bis del D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394 "Regolamento recante norme di attuazionedel testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modificazioni;

| Cognome | Nome | Nato/a il | Relazione di parentela |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

*AUTORIZZO*

l'Ufficio Relazioni con il Pubblico a trattenere copia dei documenti richiesti in allegato e necessari al completamento della pratica;

Soliera, lì _____ In fede

_____

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Soliera in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi, particolari (art. 9 GDRP) e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@ comune.soliera.mo.it Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.soliera.mo.it oppure nella sezione privacy del sito oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@comune.soliera.mo.it oppure nella sezione Privacy del sito.

Soliera, lì _____ Firma _____

**Modello B – Alloggio privato – PdS soggiornanti di lungo periodo - contratto soggiorno - Italia**

**DICHIARAZIONE IN SOSTITUZIONE DI ATTO DI NOTORIETA'**

Il sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
Cittadino/a _____
Nato a _____ il ____/____/_____
residente a _____via _____ n. ____ int. _____
Codice Fiscale _____
Telefono _____
Titolare di documento tipo _____ n. _____
Rilasciato da _____ in data _____
valendomi della disposizione di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

*di essere:*

☐ Proprietario / Comproprietario ☐ Intestatario (conduttore) / Contestatario del contratto di affitto

dell'alloggio per cui chiedo dell'attestazione d'idoneità è a Soliera in
Via_____ n._____ int.___ ,

*che il/la Sig./Sig.ra _____ è ospite ed ha la disponibilità di usufruire dell'unità / porzione dell'immobile sopraccitato e che l'appartamento ha le seguenti caratteristiche e dispone di:*

☐ regolare allacciamento elettrico ☐ regolare allacciamento idrico

☐ regolare allacciamento fognario ☐ regolare allacciamento gas

☐ l'altezza minima media dei locali è di ___ mt. ☐ dispone di un servizio igienico

☐ l'impianto elettrico è dotato a valle del contatore di interrutore magnetotermico differenziale (salvavita) da 30'A e non sono presenti parti elettriche in tensione a vista e accessibili (es. fili scoperti);

☐ è dotato di areazione diretta e/o di ventilazione permanente verso l'esterno così come previsto dalla normativa in materia *(in caso di mancanza di impianto a gas cancellare questa voce)*

☐ TUBO DI COLLEGAMENTO AL PIANO COTTURA:

☐ RAME ☐ ACCIAIO ☐ PLASTICA (SCADENZA IL _____)

☐ l'appartamento non è fornito di impianto del gas in quanto per la cottura degli alimenti e per il riscaldamento sono previsti altri sistemi (specificare):

cottura alimenti _____ riscaldamento _____

Soliera, lì _____ In fede

_____

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Soliera in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi, particolari (art. 9 GDRP) e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@ comune.soliera.mo.it Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.soliera.mo.it oppure nella sezione privacy del sito oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@comune.soliera.mo.it oppure nella sezione Privacy del sito.

Soliera, lì _____ Firma _____

(A_B) ALLOGGIO REPERITO PERSONALMENTE DAL LAVORATORE

Documentazione richiesta:

- dichiarazione in sostituzione di atto di notorietà (Modello b – Alloggio privato – PdS CE soggiornanti di lungo periodo/contratto soggiorno - Italia));
- copia di un documento d'identità del dichiarante (se straniero, anche copia del documento di soggiorno);
- copia del permesso di soggiorno e del documento d'identità del lavoratore;
- copia del contratto d'affitto registrato o dichiarazione di proprietà; nel caso sia esclusa la possibilità di ospitare persone diverse da quelle indicate nel contratto d'affitto, bisognerà allegare la dichiarazione del consenso del proprietario dell'appartamento (allegando copia del documento d'identità e, se straniero, anche copia del documento di soggiorno);
- copia documentazione relativa a regolari forniture servizi luce, acqua, gas;
- copia del libretto relativo alla manutenzione della caldaia per il riscaldamento o, in caso di riscaldamento attraverso stufe, di certificato di regolare fuoriuscita dei fumi rilasciato da un tecnico abilitato;
- dichiarazione rispetto alla data di scadenza del tubo del gas che collega i fornelli;
- versamento diritti di segreteria euro 30,00 (PagoPA)

PARAMETRI UTILIZZATI:

- inferiore ai 30 mq. Per 1 persona
- dai 30 ai 45 mq. max 2 persone
- dai 46 ai 60 mq. max 4 persone
- dai 61 ai 75 mq. max 5 persone
- dai 76 ai 95 mq. max 6 persone
- dai 95 mq., per ogni persona ulteriore alle 6 previste, si conteggiano in piu' 9 mq. Definendo che, rispetto a questo punto, per i figli minori di anni 14 si procederà alla sola verifica del consenso del titolare dell'alloggio nel quale il minore dimorerà effettivamente dando atto che, per titolare, si intende la proprietà.