



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE  
**GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO**  
---  
**SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 137 del 27/04/2018**

Registro del Settore

N. 65 del 26/04/2018

**Oggetto: Forniture, servizi e lavori vari, anche tramite Me-Pa per ufficio Manutenzione LL.PP.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- risulta necessario eseguire lavori ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi di piccola entità, necessari per la manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili e del patrimonio comunale, così come individuati e dettagliatamente specificati nella tabella seguente;

- si ritiene di affidare tali lavori, servizi e forniture, data l'esigua dimensione e valore economico, a ditte di comprovata fiducia e qualificazione, che procedano all'esecuzione dei lavori servizi e forniture in tempi celeri compatibili con la necessità di garantire la funzionalità e la continuità delle attività negli edifici comunali;

- sono state individuate le ditte a cui saranno richieste le prestazioni come dettagliatamente specificato nello schema seguente:

	BENE O SERVIZIO	DITTA	IMPEGNO
1	Fornitura e trasporto di terreno vegetale per livellare aree adiacente Habitat  Numero CIG: Z092347EC6	C.A.R.S. Consorzio Autotrasportatori Ribaltabili Secchia via Marzaglia, 138/B 41123 Marzaglia (MO)  P.IVA 00344800362	€ 640,00 + € 140,80 per iva 22% in totale € <b>780,80</b> Cap. 1156/1
2	Tagliando e revisione periodica automezzo Porter Piaggio targato BH836KR e sostituzione cavo conachilometri, cambio gomme Porter Piaggio targato BR741LH  CIG: Z0A2347F0B	Autofficina R.G. s.n.c. v. Albinoni, 100 41019 Soliera P.Iva 01846150363	€ 975,00 + € 214,50 per iva 22% in totale € <b>1.189,50</b> Cap. 1927/3
3	Sostituzione cassone ribaltabile automezzo in dotazione SOE Porter Piaggio BR741LH  CIG: Z952347F40	CARROZZERIA M.M Via DIESEL, 5 41012 Carpi (MO)  P.IVA 00670340363	€ 2.100,00 + € 462,00 iva 22% totale <b>2.562,00</b> euro Cap. <b>1927/3</b>
4	Acquisto vestiario estivo per addetti SOE: n. 28 pantaloni, n. 2 camicie, n. 47 maglietta girocollo, n. 23 polo, n. 3 paia di scarpe e n. 13 cappellini	CONFEZIONI WORK snc Via Albareto n° 238/B Modena  P.IVA 02001010368	€ 1.420,90 + € 312,60 iva 22% totale <b>1.733,50</b> euro Cap. <b>1925</b>

	CIG: Z9D2347F72 <b>ME-PA</b>		
5	Interventi a chiamata per riparazioni cancelli automatici edifici comunali.  CIG: Z6623496DC	KONE S.p.A. Via Figino, 41 20016 PERO (MI)  P.IVA 12899760156	€ 983,61 + € 216,39 per iva 22% in totale € <b>1.200,00</b> Cap. <b>1043/1</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>Euro 7.465,80</b>

Richiamato l'art. 36 comma lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per importi inferiori ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

Verificato che:

- gli acquisti di beni e servizi sotto i 1.000 euro non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico, ai sensi dell'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 28/12/2015
- il lavoro di cui al n° 3 è affidato, essendo specialistico e da realizzare in modo artigianale, ad una ditta specializzata nel settore;

Visto il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 e il testo coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Valutato che non è necessario predisporre il DUVRI perché la durata dei lavori, servizi e forniture con posa non è superiore a due giorni lavorativi e/o non ci sono interferenze con altri lavoratori negli ambienti oggetto di intervento;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

- a) il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è effettuare lavori, ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi sugli immobili comunali per garantirne la funzionalità e la sicurezza;
- b) l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei lavori, delle forniture dei servizi sopraelencati con le rispettive ditte;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto come indicato sopra;
- d) le ditte sopra indicate assumono tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Ravvisata l'opportunità di affidare i lavori, servizi e forniture in oggetto, per le motivazioni sopra esposte;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 "obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

Visto l'art.42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art.25 c.5 del Regolamento di contabilità;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 81 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per l'anno 2018;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 83 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e la delibera di G.C. n 136 del 28/12/2017 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020;

**Considerato** che:

- come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

## **DETERMINA**

**DI APPROVARE** le forniture e servizi sopraelencati, con le modalità indicate in premessa, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che si intendono qui integralmente trascritte;

**DI DARE ATTO** che i presenti appalti sono affidati in conformità al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, con le modalità e motivazioni espresse in premessa;

**DI APPALTARE**, per i motivi indicati in premessa, i servizi e le forniture predetti alle ditte sopraelencate per l'importo complessivo di **Euro 7.465,80**

**DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di **Euro 7.465,80** I.V.A. compresa, per le forniture suddette con le seguenti imputazioni:

Euro **780,80** al Cap. 1156/1 "Manutenzione sedi comunali e patrimonio"

Euro **1.733,50** al Cap. 1925 g Spese per vestiario h

Euro **3.751,50** al Cap. 1927/3 g Spese manutenzione automezzi h

Euro **1.200,00** al Cap. 1043/1 g Manutenzione degli immobili e degli impianti h

del Bilancio 2018 ove trovasi la necessaria disponibilità;

**DI DARE ATTO** che:

- la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi è prevista nell'anno 2018 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, stimato per **Euro 7.465,80** nell'esercizio 2018;
- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

**DI PROVVEDERE** alla liquidazione della spesa, ai sensi dell'art.28, del vigente Regolamento di contabilità, in un'unica soluzione al termine dei lavori o alla consegna delle forniture, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

**DI NOMINARE** responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90:

- Sauro Taddei dell'Ufficio LL.PP., per gli interventi n° 1-2-3-4
- Antonio Moreo dell'Ufficio LL.PP., per l'intervento n° 5;

**DI DARE ATTO** che le imprese sono tenute a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n. 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

**DI DARE ATTO** che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" testo vigente, del D.Lgs 97/2016 e articolo 29 del D.Lgs 50/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e sulle piattaforme indicate dall'articolo 29 citato, al comma 2, e la trasmissione all'ANAC;

**L'ISTRUTTORE**

PI Sauro Taddei

SETTORE: GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO - SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E  
MANUTENZIONE

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

OGGETTO: Forniture, servizi e lavori vari, anche tramite Me-Pa per ufficio Manutenzione LL.PP.

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
1	2018	780.8		1156		1
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U	433			
	<b>Descrizione</b>			Manutenzione sedi comunali e patrimonio		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z092347EC6		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavori vari, anche tramite Me-Pa per ufficio Manutenzione LL.PP.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
2	2018	1189.5		1927		3
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U	425			
	<b>Descrizione</b>			Spese manutenzione automezzi		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z0A2347F0B		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavori vari, anche tramite Me-Pa per ufficio Manutenzione LL.PP.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
3	2018	2562		1927		3
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U	426			
	<b>Descrizione</b>			Spese manutenzione automezzi		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z952347F40		<b>CUP</b>		

<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>	
<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavori vari, anche tramite Me-Pa per ufficio Manutenzione LL.PP.		

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
4	2018	1733.5	1925		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economica</b>	<b>Siope</b>
	2018	U 427			
	<b>Descrizione</b>		Spese manutenzione automezzi		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z9D2347F72	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavori vari, anche tramite Me-Pa per ufficio Manutenzione LL.PP.			

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
5	2018	1200	1043		1
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economica</b>	<b>Siope</b>
	2018	U 428			
	<b>Descrizione</b>		Manutenzione degli immobili e degli impianti		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z6623496DC	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavori vari, anche tramite Me-Pa per ufficio Manutenzione LL.PP.			

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 137 DEL 27/04/2018 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 27/04/2018

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Bruno Bertolani**





Il Responsabile di Settore **ALESSANDRO BETTIO** ha sottoscritto l'atto ad oggetto  
“ **Forniture, servizi e lavori vari, anche tramite Me-Pa per ufficio  
Manutenzione LL.PP.** ”, n° 65 del registro di Settore in data 26/04/2018

**ALESSANDRO BETTIO**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 03/05/2018 al giorno 18/05/2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.