

(la domanda verrà presentata in bollo qualora si richiede il rilascio di copie autenticate)

Al Comune di Soliera  
Ufficio \_\_\_\_\_

**OGGETTO: richiesta di accesso ai documenti amministrativi e accoglimento informale e formale.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
n°tel. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di (specificare i poteri rappresentativi) \_\_\_\_\_

**chiede**

- di prendere visione;
- di prendere in esame, con rilascio di copia semplice;
- di prendere in esame, con rilascio di copia autenticata;

dei sotto indicati documenti amministrativi (specificare gli estremi del documento o gli elementi che ne consentano l'individuazione):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta e l'eventuale uso elettorale per richiesta inerente le liste elettorali):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**e dichiara**

di essere a conoscenza delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti relative all'uso e al trattamento dei dati personali. (\*)

Allego: copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Soliera, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si autorizza alla visione ufficio \_\_\_\_\_ (firma del responsabile del procedimento) \_\_\_\_\_

(\*)D.lgs 196/2003: Autorizzo il trattamento dei dati personali per adempiere alle normali operazioni derivanti dal procedimento per il quale la presente richiesta viene resa consapevole che il trattamento può riguardare anche dati sensibili così come definiti dall'art. 4 comma 1 lett. d) e dati giudiziari così come definiti dall'art. 4 comma 1 lett. e) (desumibili dal documento di riconoscimento).

Firma

\_\_\_\_\_