

Spett.le Comune di Soliera – Piazza Repubblica 1 – 41019 Soliera (MO)
Settore Programmazione e Gestione del Patrimonio
Servizio Ambiente

OGGETTO: DOMANDA DI RINNOVO DELL'AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO (1) di acque reflue domestiche non in fognatura dell'insediamento sito in via _____ del Comune di Soliera. Decreto Legislativo 03 aprile 2006 n°152; deliberazione della Giunta Regionale del 9 giugno 2003, n.1053.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, residente in _____, via _____ n° _____, nella sua qualità di _____ (2) dell'insediamento costituito da _____, ubicato in _____ via _____ n° _____ tel. _____ fax _____ e-mail _____

C H I E D E

Il RINNOVO dell'atto di autorizzazione allo scarico vigente (autorizzazione n°, prot. n° _____ del _____) ai sensi del D. Lgs. 152/06. Il suddetto atto autorizzativo è relativo agli scarichi prodotti dall'insediamento sito in _____, via _____ n° _____.

A tal fine

D I C H I A R A

CHE NON SONO INTERVENUTE VARIAZIONI RISPETTO A QUANTO AUTORIZZATO CON L'ATTO SUMMENZIONATO.

CHE SONO INTERVENUTE LE SEGUENTI VARIAZIONI:

di essere a conoscenza che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR il Comune di Soliera in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi e particolari (art. 9 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail *privacy@comune.soliera.mo.it*

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a *responsabileprotezionedati@comune.soliera.mo.it* oppure nella sezione Privacy del sito oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a *privacy@comune.soliera.mo.it* oppure nella sezione Privacy del sito

(Il Comune si riserva di richiedere ulteriori informazioni in forma di relazioni tecniche, planimetrie e quant'altro si renda necessario relativamente alle variazioni intervenute, a scopo di completamento dell'istruttoria di rinnovo dell'autorizzazione allo scarico.)

DATA _____

TIMBRO E FIRMA

(1) SOGGETTI TENUTI ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI RINNOVO: titolari di insediamenti civili o attività di servizio che producano scarichi generati da attività domestiche.

(2) TITOLARE, LEGALE RAPPRESENTANTE, PROPRIETARIO....

(1) SOGGETTI TENUTI ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI RINNOVO: titolari di insediamenti civili o attività di servizio che producano scarichi generati da attività domestiche.

(2) TITOLARE, LEGALE RAPPRESENTANTE, PROPRIETARIO....